NORMATIVA DE LA ESCUELA MULTIDEPORTE

1. Objeto y ámbito de aplicación

La presente normativa regula el funcionamiento de la Escuela Multideporte, dirigida a niños y niñas con edades comprendidas entre los 5 y los 14 años (nacidos entre 2012 y 2021).

2. Periodos de actividad y número de plazas

Las actividades se realizará los días 23, 24,28, 29, 30 y 31 de Diciembre de 2026 y 4 y 5 de Enero de 2027.

3. Inscripción y adjudicación de plazas

- **Plazo de inscripción:** del 24 de noviembre de 2026 a 5 días hábiles antes del comienzo de la actividad.
- **Distribución de plazas:** las plazas se distribuirán atendiendo a criterios de edad, estableciéndose los correspondientes rangos.
- **Adjudicación de plazas:** la adjudicación de las mismas se realizará por riguroso orden de inscripción.
- **Bajas y devoluciones:** la fecha límite para formalizar la baja de la inscripción y solicitar la devolución del importe abonado es de **5 días hábiles antes del comienzo de la actividad**. A partir de esa fecha, no se efectuará ninguna devolución económica.

- **Cualquier dato incorrecto en la inscripción podrá conllevar a la pérdida de la plaza solicitada.**

- **La organización se reserva el derecho de poder verificar que la inscripción es correcta.**

4. Organización de grupos

- Los participantes serán distribuidos en grupos organizados estrictamente por fecha de nacimiento, **no dando lugar a solicitudes para cambios de grupo.**
- Una vez asignado el grupo, **no está permitido el cambio a otro grupo.**

- **3 días hábiles antes del comienzo de la actividad se asignarán los usuarios a**

cada grupo, publicándose en la web la fecha de nacimiento que corresponde a cada grupo.

- Cada uno de los grupos contará con un técnico deportivo responsable del mismo, el cual será el encargado de su tutela, a lo largo de la quincena (excepto en las estaciones deportivas, en las cuales irán rotando de técnicos).

5. Ubicación de grupos y puertas de entrada:

- Grupos del 1 al 3: Pabellón 2 “Mercedes Merino”, entrada por C/ García Lorca.
- Desde las 9:15 a las 14:00 horas las puertas de la instalación permanecerán cerradas. La puerta de acceso durante esta franja horaria se realizará por c/García Lorca (frente al Colegio Nuestra Señora de Fátima) llamando al teléfono 630841537, para la apertura de la misma.

6. Horario

- El horario general de la actividad será de 9:00 14:00 horas.
- Se establece un servicio complementario de concilia en los siguientes tramos:
    - De 8:00 a 9:00 horas.
    - De 14:00 a 14:45 horas.

HORARIO
8:00/9:00 Concilia
9:00/9:15 Reunión
9:15/10:15 Estación deportiva 1ª h
10:15/11:15 Estación deportiva 2ª h
11:15/12:00 Almuerzo
12:00/12:45 Juegos de Mesa
12:45/13:45 Estación deportiva 3ª h
14:00 Recogida de padres
14:00/14:45 Concilia

7. Normas de conducta y convivencia

- **Respeto:** es obligatorio mantener una actitud de respeto hacia todos los monitores, el personal de la escuela y los compañeros.
- **Disciplina en la actividad:** si un niño manifiesta su negativa a realizar la actividad programada, deberá permanecer sentado observando cómo el resto de compañeros ejecutan dicha actividad. No podrá realizar otra actividad alternativa en ese mismo momento.
- **Uso de dispositivos móviles:** no está permitido el uso de teléfonos móviles ni de cualquier otro dispositivo electrónico personal durante el horario de la escuela (de 8:00 a 14:45 horas).

8. Material y vestimenta

- **Vestimenta adecuada:** es obligatorio el uso de ropa deportiva y zapatillas de deporte adecuadas para la actividad. Se recomienda el uso de gorra y crema protectora de factor alto.
- **Otros materiales:** raqueta de tenis o pádel, si se dispone de ella el día que realice esa actividad.
- **Zona de pabellones:** no está permitido realizar actividad deportiva en chanclas ni sin camiseta en la zona de pabellones.
- **Almuerzo e hidratación:** se recomienda que los niños traigan un almuerzo saludable y como mínimo 1,5 litros de agua.
- **Mochilas:** cada niño deberá llevar todo su material en una bolsa o mochila individual. Dos hermanos nunca podrán compartir la misma mochila.

- **Crema solar:** los niños deberán acudir con protección solar aplicada desde casa. Antes del horario de piscina, el monitor recordará a los participantes la importancia de volver a ponerse protección solar, fomentando que lo hagan de manera autónoma o, en su caso, con la ayuda de un compañero o compañera.

- **La organización no se hace responsable de la pérdida, sustracción o deterioro de objetos personales. Se recomienda no llevar objetos de valor a la actividad.**

9. Salud y requisitos médicos

- **Información sanitaria obligatoria:** en el momento de adquirir la plaza es obligatorio comunicar si los niños precisan alguna necesidad educativa específica o presentan alguna enfermedad que sea conveniente conocer para el buen desarrollo de la actividad. Dicha comunicación se realizará a través del correo raquel.galvez@molinadesegura.es.

- **Alergias y medicación:** los niños que tengan alguna alergia o tomen medicación cuya administración deba realizarse en la escuela, los padres o tutores deberán comunicarlo mediante la cumplimentación del formulario habilitado para tal fin en la página web y su posterior envío por correo electrónico a raquel.galvez@molinadesegura.es.

10. Autorización de salida de menores

- Para la salida del menor sin la compañía de un adulto, los padres o tutores deberán rellenar un formulario de autorización por duplicado:
    - Una copia se entregará al monitor responsable del grupo el día de inicio de la actividad.
    - La segunda copia la llevará siempre el niño para presentarla al conserje en la puerta de salida, quien permitirá el paso del menor.

11. Régimen disciplinario

El incumplimiento de las normas de convivencia podrá dar lugar a la expulsión del alumno de la escuela de Multideporte.

En caso de expulsión, no se tendrá derecho a la devolución del importe abonado.

12. Protección de datos e imagen

De conformidad con la normativa vigente en materia de protección de datos, los datos personales facilitados serán tratados por el Ayuntamiento de Molina de Segura con la finalidad de gestionar la participación en la actividad.

Asimismo, la formalización de la inscripción implica la autorización para la captación y el uso de imágenes (fotografías o vídeos) con fines informativos y de difusión de las actividades municipales. En caso de no otorgar dicha autorización, la persona interesada deberá comunicarlo mediante la cumplimentación del formulario habilitado para tal fin en la página web y su posterior envío por correo electrónico a raquel.galvez@molinadesegura.es.

13. Comunicación con las familias

La comunicación con las familias se realizará a través de los canales oficiales establecidos por la Concejalía de Deportes de Molina de Segura:

- Correo electrónico: raquel.galvez@molinadesegura.es, deportes@molinadesegura.es
- Teléfonos Ciudad Deportiva del Romeral: 968643000, 630841537.
- Teléfono Serrerías: 968644383
- Página web: Web de Deportes de Molina de Segura

14. Aceptación de la normativa

La inscripción en la Escuela Multideporte implica la aceptación íntegra de la presente normativa.